

2024학년도 편입생 등록 안내

□ 등록안내 (문의처: 회계팀 052-259-2055, 입학관리팀 052-259-2058~9)

1. 등록기간 : 2024. 2. 2.(금) ~ 2. 6.(화), 09:00 ~ 16:00 ※ **주말(토, 일)은 등록 불가**
2. 등록방법 : **BNK경남은행 방문 납부** 또는 **개인별 가상계좌로 송금**
※ **주말(토, 일)은 등록 자체가 불가합니다. 참고 바랍니다.**
※ **가상계좌 송금시 금액이 맞지 않을 경우 송금이 되지 않습니다.**
3. 고지서출력 : 편입생 웹서비스(<https://uwin.ulsan.ac.kr/enff/admt/w/bsw01u.aspx>)
※ **로그인 → 등록금 고지서 출력**
4. 등록금 납부결과 확인

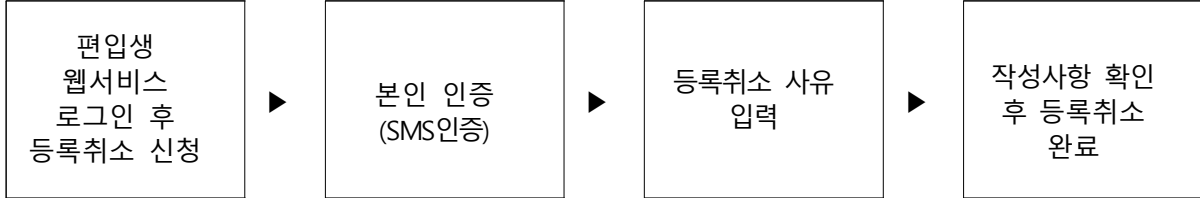
구분	납부경과 확인 시기	확인 방법
가상계좌 송금	송금 후 즉시	수험생 웹서비스 로그인 후 [등록금 고지서 출력] 메뉴에서 등록 여부 확인
은행방문 창구수납	당일 21시 이후	

- 가. 등록금 납입영수증 출력 : 편입생 웹서비스 로그인 → 납입영수증 출력
- 나. 가상계좌 송금은 등록여부 확인 후 납입영수증 출력 가능,
- 다. 은행방문 창구수납은 당일 21:00부터 확인 및 납입영수증 출력 가능
5. 기타납부금 : **기타납부금은 등록금과는 무관하며, 선택적 납부사항입니다.** 기타납부금(교지 및 학생회비 등)을 납부하는 경우에는 **반드시 등록금과 함께 합산하여 일괄 납부**하여야 합니다.
 6. 전액장학생 등록(등록금 고지서에 납부금액이 '0원'인 학생)
 - 가. 기타납부금을 납부할 경우 : 기타납부금을 합산하여 가상계좌 송금 또는 은행방문 납부
 - 나. 기타납부금을 납부하지 않을 경우 : 고지서를 출력하여 은행방문 납부(가상계좌 송금불가)
 7. 등록 유의사항
 - 가. 등록금 통지서, 합격자 안내문 등은 별도로 발송하지 않습니다. 울산대학교 입학홈페이지의 [합격자 안내사항]의 관련 내용을 확인 바라며, **등록기간 내 등록하지 않는 경우에는 합격이 취소**되니 유의하시기 바랍니다.
 - 나. 기숙사비 고지서는 등록금 및 기타납부금과 별도로 출력됩니다.
 - 다. 타 대학에 복수로 합격한 경우에는 희망하는 1개 대학에만 등록하여야 합니다.
 - 라. 우리 대학에 등록한 후 타 대학으로부터 충원합격 통지를 받고 본교 진학을 포기할 경우, 즉시 등록포기 신청을 하여야 합니다.

□ 등록취소 및 환불 (문의처: 입학관리팀 052-259-2058, 회계팀 052-259-2055)

1. 등록취소 및 환불기간 : 2024. 2. 7.(화) ~ 2. 10.(금), 15:00까지

2. 환불절차



3. 유의사항

가. 등록취소 신청은 인터넷으로만 가능하며, 사유 발생 즉시 신청하여야 합니다.

나. 본인의 휴대전화번호가 변경된 경우 반드시 수정한 후 신청하여야 합니다.

다. 환불신청 접수는 오전 11시를 기준으로 하며, 환불시간은 오후 2시입니다.

(토·일요일/공휴일 환불신청은 다음 은행영업일에 환불처리)

- 11:00 이전 신청자 : 당일 14:00 환불

- 11:00 이후 신청자 : 다음날 14:00 환불

2024. 2.

울산대학교 입학처장